

## **POLITICA PER LA QUALITÀ**

Il nostro impegno, come Direzione aziendale della società ITALWEBER S.p.A., è quello di porre costantemente grande attenzione all'evoluzione del mercato nel quale operiamo, ai rischi ed alle opportunità connessi al suo rapido cambiamento, alle caratteristiche della clientela sempre più attenta e preparata, a mantenerci all'avanguardia dal punto di vista dei sistemi di organizzazione aziendale e delle tecnologie utilizzate, ponendoci come obiettivo la conoscenza ed il pieno soddisfacimento delle esigenze dei nostri clienti, ben consapevoli che il raggiungimento di tale obiettivo equivale al successo attuale e futuro della nostra azienda.

Di conseguenza, ci impegniamo ad operare per raggiungere i seguenti obiettivi:

1. gestire, monitorare e migliorare continuamente l'efficacia e l'efficienza di tutti i processi aziendali, che costituiscono il Sistema di Gestione per la Qualità della Italweber, mantenendolo certificato secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015;
2. fornire prodotti che rispondano pienamente alle specifiche del cliente ed alle normative nazionali ed internazionali, e che siano sicuri ed affidabili;
3. fornire un livello di servizio il più possibile vicino all'eccellenza, riducendo i tempi di consegna e gestendo efficacemente eventuali reclami e problemi;
4. assicurare il coinvolgimento del personale aziendale a tutti i livelli, fornendo adeguata formazione, valorizzando le competenze presenti, stimolando il lavoro in team, assegnando precise responsabilità, chiari obiettivi da raggiungere e risorse adeguate per lo scopo;
5. identificare gli eventi non desiderati, determinarne le cause e mettere in atto azioni correttive in grado di correggerli, valutandone l'efficacia nel tempo;
6. stabilire una cultura orientata alla prevenzione dei problemi, individuando eventuali azioni preventive che abbiano lo scopo di prevenire efficacemente possibili problematiche;
7. valutare ogni possibilità per migliorare nel tempo la soddisfazione delle esigenze, espresse ed inesprese, dei nostri clienti;
8. istituire sistemi di controllo degli approvvigionamenti tali da garantire la necessaria velocità nel ricevimento della merce dai fornitori, la qualità dei prodotti acquistati e stabilire con i fornitori più importanti un rapporto di partnership;
9. garantire infrastrutture e dotazioni lavorative adeguate per fornire al personale aziendale l'ambiente di lavoro ideale per realizzare con efficacia ed efficienza il proprio lavoro;
10. utilizzare ogni misura possibile (tecnica e organizzativa) per garantire una adeguata tutela della salute e della sicurezza del personale aziendale sul proprio posto di lavoro, attuando tutte le necessarie misure di prevenzione e protezione;
11. assicurare che la Politica per la Qualità aziendale sia compresa ed attuata a tutti i livelli dell'organizzazione.

A tutto il personale della società, nell'ambito delle proprie competenze, è demandato il compito di applicare correttamente e puntualmente le disposizioni contenute all'interno del Manuale Qualità, delle procedure e delle istruzioni facenti parte del Sistema Gestione Qualità aziendale, ottimizzando l'impiego delle risorse disponibili, al fine di raggiungere la piena soddisfazione delle esigenze e delle aspettative dei nostri clienti.

**STEFANO VESCOVINI**  
(Direttore Generale)

**ADRIANO GRIMALDI**  
(Direttore Amministrativo)